

110學年度第2學期秘書室各項會議預定召開日程表

110.04.01

年	月	星 期						會議名稱	時間	其他重要事項	備註	
		日	一	二	三	四	五					六
一 二 年	二月			1	2	3	4	5			4-6農曆年假	
		6	7	8	9	10	11	12				
		13	14	15	16	17	18	19	主管會報	14:10		
		20	21	22	23	24	25	26	期初擴大行政會議	14:10	21日開學	
		27	28									
	三月			1	2	3	4	5				
		6	7	8	9	10	11	12	主管會報	14:10		
		13	14	15	16	17	18	19	行政會議	14:10	19日運動會	
		20	21	22	23	24	25	26	主管會報	14:10		
		27	28	29	30	31						
	四月						1	2				
		3	4	5	6	7	8	9				
		10	11	12	13	14	15	16	主管會報	14:10		
		17	18	19	20	21	22	23	行政會議	14:10	期中考週	
		24	25	26	27	28	29	30	主管會報	14:10		
	五月											
		1	2	3	4	5	6	7				
		8	9	10	11	12	13	14	主管會報	14:10		
		15	16	17	18	19	20	21	行政會議	14:10		
		22	23	24	25	26	27	28	主管會報	14:10		
	六月	29	30	31								
					1	2	3	4	校務會議	10:10	3日端午節	
		5	6	7	8	9	10	11	主管會報	14:10	11日畢業典禮	
		12	13	14	15	16	17	18				
		19	20	21	22	23	24	25	期末擴大行政會議	14:10		
	七月	26	27	28	29	30			主管會報	14:10	26日學期結束	
							1	2				
		3	4	5	6	7	8	9				
10		11	12	13	14	15	16	主管會報	14:10			
17		18	19	20	21	22	23					
七月	24	25	26	27	28	29	30	主管會報	14:10			
	31											

※配合本校其他重要活動，本表將視需要隨時調整訂正，請隨時於秘書室網頁參考最新之更新日程表。

※暫定於每月之行政會議（或主管會報）中邀請專家學者蒞校專題演講，講座及講題另定。

※會議之召開以開會通知單為準。

※行政會議場地為AC226、主管會報地點為AD213、校務會議地點AC226