國立雲林科技大學新聞稿陳核單			日期：　　年　　月　　日	
擬稿人員	單位主管	核稿人員	主任秘書	決行

國立雲林科技大學新聞稿

承辦單位：　　發稿日期：　年　月　日

單位主管：　　新聞發布中心電話：(05)534-2601

聯 絡 人：　　轉 2102、2120

聯絡電話：(05)534-2601 轉　　手　機：0939-205-532(蔣組長)

手　機：　　-　　-　　電子信箱：prc@yuntech.edu.tw

電子信箱：

標題

附註：

1. 新聞稿內文請用 Word 文書處理，字型為標楷體，字體大小標題 14、內文 12；撰寫時，請以記者的角度擬稿，以利媒體刊登。
2. 請新聞擬稿人於單位主管核章後，即先將新聞稿電子檔傳送至 prc 信箱，**紙本則於新聞刊登日期前 1 天完成陳核程序**；並請填妥發稿日期，俾便公關組參酌傳送予媒體記者。
3. 附照片：請擬稿人於活動當日中午前，傳送 5 張 jpg 標妥檔名之電子檔照片至 prc 信箱，以供記者運用及建置於學校首頁新聞專區中。